



ประกาศโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ฉบับที่ ๓/๒๕๖๒)

เรื่อง อัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน แบ่งตามประเภทตำแหน่งบริหาร ปฏิบัติการ
ของสำนักงานอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ของสำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจของส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ ๒/๒๕๖๒ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของพนักงานวิสาหกิจ มติคณะกรรมการบริหารโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มติคณะกรรมการนโยบายวิสาหกิจ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดหลักเกณฑ์/การบริหารงานบุคคลของโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓/๒๕๖๒) เรื่อง อัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน แบ่งตามประเภทตำแหน่งบริหาร ปฏิบัติการ ของสำนักงานอธิการบดี”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป ประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณะกรรมการนโยบาย” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายวิสาหกิจ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารหน่วยงานวิสาหกิจของส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

“หน่วยงาน” หมายความว่า โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้บริหารสูงสุดของโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานวิสาหกิจของโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ ๔ การกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน แบ่งตามประเภทตำแหน่งบริหารและปฏิบัติ โดยมีบัญชีเงินเดือนตามเอกสารแนบ (๑)

ข้อ ๕ ผู้จัดการมีอำนาจในการปรับโครงสร้างภายในหน่วยงานตามเอกสารแนบ (๒) ได้ตามความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ดำเนินงาน แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารในภายหลังได้

ข้อ ๖ ให้ผู้จัดการเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหรือการตีความตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ กฤตพา แสนชัยธร)

รักษาการผู้จัดการโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เอกสารแนบ (๑) ท้ายประกาศโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓/๒๕๖๒)
เรื่อง อัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน แบ่งตามประเภทตำแหน่งบริหาร ปฏิบัติการ
ของสำนักงานอธิการบดี
ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

บัญชีกรอบอัตราเงินเดือนพนักงานวิสาหกิจ สังกัดโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

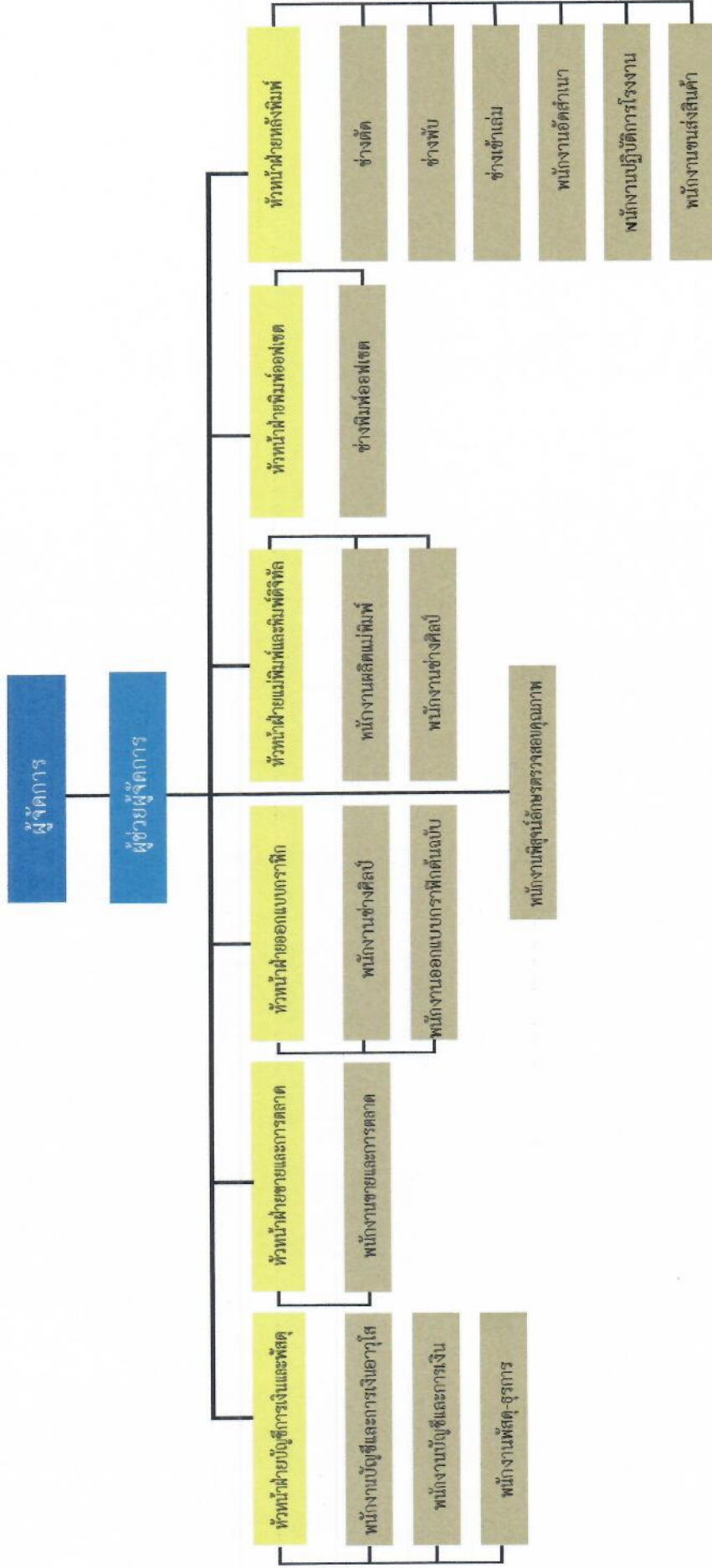
ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	ประเภท ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	เริ่มต้น	ขั้นสูง
๑	ผู้จัดการ	๑	บริหาร	ป.ตรี ขึ้นไป	๓๕,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
๒	ผู้ช่วยผู้จัดการ	๑	บริหาร	ป.ตรี ขึ้นไป	๑๗,๕๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
๓	พนักงานบัญชีและการเงินอาวุโส	๑	ปฏิบัติการ	ป.ตรี	๑๖,๓๖๐.๐๐	๓๐,๔๐๐.๐๐
๔	พนักงานบัญชีและการเงิน	๒	ปฏิบัติการ	ปวส.	๑๓,๐๒๐.๐๐	๒๖,๔๘๐.๐๐
๕	พนักงานพัสดุ-ธุรการ	๒	ปฏิบัติการ	ปวส.	๑๓,๐๒๐.๐๐	๒๖,๔๘๐.๐๐
๖	ฝ่ายขายและการตลาด	๔	ปฏิบัติการ	ปวส.	๑๓,๐๒๐.๐๐	๒๖,๔๘๐.๐๐
๗	พนักงานช่างศิลป์	๔	ปฏิบัติการ	ป.ตรี	๑๖,๓๖๐.๐๐	๓๐,๔๐๐.๐๐
๘	พนักงานออกแบบกราฟิกต้นฉบับ	๕	ปฏิบัติการ	ป.ตรี	๑๖,๓๖๐.๐๐	๓๐,๔๐๐.๐๐
๙	พนักงานพิสูจน์อักษรควบคุมคุณภาพ	๒	ปฏิบัติการ	ป.ตรี	๑๖,๓๖๐.๐๐	๓๐,๔๐๐.๐๐
๑๐	พนักงานผลิตแม่พิมพ์	๑	ปฏิบัติการ	ป.ตรี	๑๖,๓๖๐.๐๐	๓๐,๔๐๐.๐๐
๑๑	พนักงานผลิตแม่พิมพ์	๑	ปฏิบัติการ	ม.๖-ปวส	๙,๖๘๐.๐๐	๒๖,๔๘๐.๐๐
๑๒	ช่างพิมพ์	๘	ปฏิบัติการ	- ปวช. ขึ้นไป - ป.๖ มี ประสบการณ์ไม่ ต่ำกว่า ๑ ปี	๙,๖๘๐.๐๐	๒๖,๔๘๐.๐๐
๑๓	ช่างปั๊ม	๒	ปฏิบัติการ	ม.๓ ขึ้นไป	๙,๖๘๐.๐๐	๒๖,๔๘๐.๐๐
๑๔	ช่างตัด	๒	ปฏิบัติการ	ม.๓ ขึ้นไป	๙,๖๘๐.๐๐	๒๖,๔๘๐.๐๐
๑๕	ช่างเข้าเล่ม	๒	ปฏิบัติการ	ม.๓ ขึ้นไป	๙,๖๘๐.๐๐	๒๖,๔๘๐.๐๐
๑๖	พนักงานอัดสำเนาอัตโนมัติ	๑	ปฏิบัติการ	ม.๓ ขึ้นไป	๙,๖๘๐.๐๐	๒๖,๔๘๐.๐๐
๑๗	พนักงานปฏิบัติการโรงงาน	๗	ปฏิบัติการ	ป.๖ ขึ้นไป	๙,๖๘๐.๐๐	๑๙,๐๖๐.๐๐
๑๘	พนักงานขนส่งสินค้า	๒	ปฏิบัติการ	ป.๖ ขึ้นไป	๙,๖๘๐.๐๐	๑๙,๐๖๐.๐๐

หมายเหตุ :

- ๑) ลำดับที่ ๑ และ ๒ หากไม่ใช่พนักงานโรงพิมพ์ปฏิบัติงานแบบเต็มเวลาที่ได้รับค่าตอบแทนกึ่งหนึ่งของตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนดให้สำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งแบบเต็มเวลา
- ๒) คณะกรรมการบริหารหน่วยงานสามารถกำหนดอัตราเงินเดือนเริ่มต้นตำแหน่งบรรจุใหม่สูงกว่าอัตราเริ่มต้นที่กำหนดไว้ได้หากพิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสม
- ๓) พนักงานที่บรรจุคุณสมบัติต่ำกว่าคุณสมบัติที่กำหนดใหม่ในตำแหน่งนั้น ๆ หน่วยงานอาจพิจารณาปรับคุณสมบัติที่บรรจุให้ตรงกับคุณสมบัติที่กำหนดใหม่ในตำแหน่งนั้นได้ แต่หากไม่ได้รับการพิจารณาให้ยึดตามคุณสมบัติเดิมที่ใช้ในการบรรจุ และให้ใช้กรอบอัตราเงินเดือนในระดับที่เทียบเคียงกับคุณสมบัติเดิม

เอกสารแนบ (๒) ทำயประกาศโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓/๒๕๖๒)
 เรื่อง อัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน ประเภทตำแหน่งบริหาร ปฏิบัติการ
 ของสำนักงานอธิการบดี

โครงสร้างและการบริหารโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น



หมายเหตุ : โครงสร้างและการบริหารภายในสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของหน่วยงาน