



## ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ ๒๙๗๘/๒๕๖๒

### เรื่อง การมอบหมายภาระงานในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การบริหารงานและการมอบหมายภาระงานในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๗ (๑) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ ๒๙๗๗/๒๕๖๒ เรื่อง การแบ่งสายงานการบริหาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงมอบหมายภาระงานในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้

#### ๑. อธิการบดี

(ก) ประสานงานกิจการองค์กร คณะกรรมการต่าง ๆ สภานักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น และรับผิดชอบกำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ ด้านการตรวจสอบภายใน ด้านกฎหมาย ด้านการต่างประเทศ ด้านการสื่อสารภายในองค์กร และด้านการรักษาความปลอดภัยและการจราจร การบริหารงานทั่วไป ซึ่งมีได้อยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายใด ๆ

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ กำกับดูแล ฝ่ายการต่างประเทศ ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ฝ่ายกิจการพิเศษ และหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) กองตรวจสอบภายใน
- (๒) กองกฎหมาย
- (๓) กองสื่อสารองค์กร
- (๔) กองป้องกันและรักษาความปลอดภัย
- (๕) กองการต่างประเทศ
- (๖) ศูนย์อาเซียนศึกษา
- (๗) สถาบันขงจื้อ

## ๒. สายงานการบริหาร แบ่งเป็น “ฝ่าย” ดังนี้

### (๑) ฝ่ายบริหาร

(ก) รับผิดชอบ กำกับดูแล ประสานงาน ควบคุมและสั่งการ องค์กร คณะกรรมการต่าง ๆ ด้านการเงิน งานด้านระบบงบประมาณและการจัดทำงบประมาณ งานด้านการเงิน การสร้างรายได้จากเงินรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี พัสดุ และการรายงานผลการตรวจสอบภาครัฐ กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย การกำกับติดตามและปรับปรุงยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป การวางแผนอัตรากำลัง การบริหารกรอบอัตรากำลัง การจัดสรรกรอบอัตรากำลัง ระบบงบประมาณ และการจัดทำงบประมาณ งานด้านการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย การประเมินผลการปฏิบัติงาน กรรมการบริหารการคลังและพัสดุ กรรมการนโยบายวิสาหกิจ และงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ ประสานงานกับองค์กร และหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) กองยุทธศาสตร์ (ยกเว้นด้านเลขานุการกรรมการแม่บทและการก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัย)
- (๒) กองคลัง
- (๓) กองพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- (๔) ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน
- (๕) ศูนย์สื่อการเรียนรู้
- (๖) ศูนย์บริการผู้ชุมชน
- (๗) โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- (๘) ศูนย์บริหารจัดการด้านโรงแรม
- (๙) สถาบันวิจัยยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- (๑๐) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

### (๒) ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและวิทยาเขตหนองคาย

(ก ๑) รับผิดชอบกำกับ ดูแล ควบคุม และสั่งการ งานด้านการพัฒนานักศึกษา การส่งเสริมกิจกรรมของนักศึกษาและองค์กรนักศึกษา ส่งเสริมการได้งานทำ การให้คำปรึกษา การบริการและสวัสดิการต่าง ๆ ของนักศึกษา การส่งเสริมจรรยาบรรณของนักศึกษา การดำเนินการทางวินัยนักศึกษา กิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์ กิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์ กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ก ๒) รับผิดชอบ กำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ งานบริหารของวิทยาเขตหนองคาย และงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ และประสานงานกับหน่วยงาน ดังนี้

- (๑) กองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
- (๒) กองการศึกษา
- (๓) กองบริการหอพักนักศึกษา
- (๔) สำนักงานวิทยาเขตหนองคาย

- (๕) พิพิธภัณฑ์สัตว์น้ำจังหวัดหนองคาย
  - (๖) โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย
  - (๗) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย
- (ค) กำกับ ดูแล และประสานงานกับส่วนงาน ดังนี้
- (๑) คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิศวกรรมศาสตร์
  - (๒) คณะสังคมศาสตร์บูรณาการ
  - (๓) คณะบริหารธุรกิจ
  - (๔) คณะศิลปศาสตร์
  - (๕) ส่วนงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

**(๓) ฝ่ายนวัตกรรมและวิสาหกิจ**

(ก) รับผิดชอบกำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ งานด้านทรัพย์สินทางปัญญา การสร้างนวัตกรรมในเชิงพาณิชย์ การสร้างธุรกิจ Start-up และ Spin-off Company จากงานวิจัย นวัตกรรมและองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม โรงงานต้นแบบ (pilot plant) ที่ต่อยอดงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ และการสร้างผู้ประกอบการ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม การรับงานวิจัย หรืองานการศึกษาความเป็นไปได้ การถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน แผนบูรณาการการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ กองทุนเชิงพาณิชย์ของมหาวิทยาลัย การตลาดเชิงรุก เผยแพร่ผลงานที่โดดเด่นสู่แหล่งทุน และกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ และงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

- (ข) บังคับบัญชา และสั่งการ ประสานงานกับหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้
- (๑) กองบริหารงานวิจัย (เฉพาะด้านการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์)
  - (๒) ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
  - (๓) ศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา
  - (๔) ศูนย์พิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต
  - (๕) ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องนานาชาติ
  - (๖) อุทยานวิทยาศาสตร์
  - (๗) สถาบันทรัพยากรน้ำใต้ดิน
  - (๘) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

**(๔) ฝ่ายพัฒนามหาวิทยาลัยดิจิทัล**

(ก) รับผิดชอบกำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ งานด้านระบบโครงสร้างเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การปรับปรุงกระบวนการสู่ระบบดิจิทัล การบริหารจัดการหลักสูตร การเรียนรู้แบบออนไลน์ ทั้งการสอนเสริมหลักสูตรปกติและการสร้างหลักสูตรใหม่ การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย เครือข่ายเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน การประชุมของสภามหาวิทยาลัย กรรมการบริหาร

มหาวิทยาลัยขอนแก่น งานที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) และงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ และประสานงานกับส่วนงาน/หน่วยงาน ดังนี้

- (๑) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- (๒) กองบริหารงานกลาง
- (๓) ศูนย์นวัตกรรมการเรียนการสอน
- (๔) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ค) กำกับ ดูแล และประสานงานกับส่วนงาน ดังนี้

- (๑) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒) สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ (เฉพาะด้านระบบสารสนเทศทะเบียนนักศึกษา)
- (๓) ส่วนงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๕) ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

(ก) รับผิดชอบกำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ กระบวนการวิจัย การสร้างเครือข่ายด้านการวิจัยและบริการวิชาการ และงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ และประสานงานกับหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) กองบริหารงานวิจัย (ยกเว้นด้านการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์)
- (๒) ศูนย์สัตว์ทดลองภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- (๓) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพลุ่มน้ำโขง
- (๔) สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน
- (๕) สถาบันวิจัยความมั่นคงด้านอาหาร พลังงาน น้ำ อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง
- (๖) ศูนย์จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
- (๗) สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม
- (๘) สถาบันวิจัยมะเร็งท่อน้ำดี
- (๙) สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสมรรถนะมนุษย์และการสร้างเสริมสุขภาพ
- (๑๐) สถาบันวิจัยและบริการอหิขิม
- (๑๑) สถาบันวิจัยและนวัตกรรมวัสดุนาโนเพื่อพลังงาน
- (๑๒) ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง/กลุ่มวิจัย
- (๑๓) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ค) กำกับ ดูแล และประสานงานกับส่วนงาน ดังนี้

- (๑) สำนักบริการวิชาการ
- (๒) ส่วนงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

**(๖) ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม**

(ก) รับผิดชอบกำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ งานด้านการบริหารงานก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย และวิทยาเขตหนองคาย การบำรุงรักษาระบบกายภาพ การสาธารณูปโภค สิ่งแวดล้อม การจัดภูมิทัศน์ และการพัฒนาที่พักอาศัยบุคลากรและนักศึกษา การดำเนินการโครงการชุดที่พักอาศัยบุคลากร แผนแม่บทการใช้พื้นที่ การพัฒนาพื้นที่มหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ระบบจราจรและสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบขนส่งมวลชนในมหาวิทยาลัย คณะกรรมการผังแม่บทและการก่อสร้างของมหาวิทยาลัย และงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ และประสานงานกับหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

(๑) กองจัดการสาธารณูปโภค พลังงานและสิ่งแวดล้อม

(๒) กองอาคารและสถานที่

(๓) กองยุทธศาสตร์ (เฉพาะด้านเลขานุการกรรมการผังแม่บทและการก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัย)

(๔) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

**(๗) ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์**

(ก) รับผิดชอบ กำกับ ดูแล ควบคุมและสั่งการ งานด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมการอนุรักษ์ วัฒนธรรมและประเพณีต่าง ๆ หอศิลปวัฒนธรรม ด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ และประสานงานกับหน่วยงาน ดังนี้

(๑) ศูนย์วัฒนธรรม

(๒) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

**(๘) ฝ่ายการศึกษา**

(ก) รับผิดชอบกำกับ ดูแล ควบคุม และสั่งการ งานด้านผลิตบัณฑิต กระบวนการจัดการเรียนการสอน การจัดการหลักสูตร พัฒนาศักยภาพด้านการเรียนการสอนของคณาจารย์ สภาวิชาการ และงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ และประสานงานกับหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

(๑) สถาบันภาษา

(๒) สถาบันการสอนวิชาศึกษาทั่วไป

(๓) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ค) กำกับ ดูแล และประสานงานกับส่วนงาน ดังนี้

(๑) สำนักหอสมุด

(๒) สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ (ยกเว้นด้านระบบสารสนเทศด้านทะเบียนนักศึกษา)

(๓) ส่วนงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

**(๙) ฝ่ายทรัพยากรบุคคล**

(ก) รับผิดชอบกำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ งานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การบริหารงานบุคคล สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาและส่งเสริมผลงานทางวิชาการ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ การขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากร ระบบพัฒนา การจัดการความรู้ ชมรมบุคลากรอาวุโส มหาวิทยาลัยขอนแก่น สโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น และงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ และประสานงานกับหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

(๑) กองทรัพยากรบุคคล

(๒) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

**(๑๐) ฝ่ายการต่างประเทศ**

(ก) รับผิดชอบ กำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ งานด้านการต่างประเทศ กระบวนการสร้างความเป็นนานาชาติ เครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศ ประสานงานด้านการวิจัยกับต่างประเทศ วิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจากต่างประเทศ ความร่วมมือทางวิชาการกับ USAC และ CIEE การให้บริการอาจารย์ บุคลากร นักศึกษาชาวต่างประเทศ ทุนการศึกษานักศึกษาชาวต่างประเทศ ทุนการศึกษาจากแหล่งทุนต่างประเทศ พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันต่างประเทศ สนับสนุนงานของฝ่ายต่าง ๆ ด้านการต่างประเทศ ภายใต้การกำกับดูแลของอธิการบดี

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ และประสานงานกับหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

(๑) กองการต่างประเทศ

(๒) ศูนย์อาเซียนศึกษา

(๓) สถาบันขงจื้อ

(๔) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

**(๑๑) ฝ่ายรักษาความปลอดภัย**

(ก) รับผิดชอบ กำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ การดำเนินงาน ด้านการรักษาความปลอดภัย ด้านการจราจร ภายใต้การกำกับดูแลของอธิการบดี

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ และประสานงานกับหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

(๑) กองป้องกันและรักษาความปลอดภัย

(๒) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๑๒) ฝ่ายกิจการพิเศษ

(ก๑) รับผิดชอบ กำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ การดำเนินงาน ด้านการประสานงาน การร่วมกิจกรรม การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมภาพลักษณ์และชื่อเสียงมหาวิทยาลัย กิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ชุมชนรอบมหาวิทยาลัย การสำรวจความคิดเห็นของประชาคมด้านต่าง ๆ ภายใต้การกำกับดูแลของอธิการบดี

(ก๒) รับผิดชอบ กำกับดูแล ควบคุม และสั่งการ การดำเนินงาน ด้านกฎหมายและนิติการทั้งปวง เช่น การดำเนินคดีต่าง ๆ การสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ ร้องทุกข์และการดำเนินการทางจรรยาบรรณ ภายใต้การกำกับดูแลของอธิการบดี

(ข) บังคับบัญชา สั่งการ และประสานงานกับหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) กองสื่อสารองค์กร
- (๒) กองกฎหมาย
- (๓) หน่วยงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)  
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น