



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ ๓๑๑/๒๕๖๑)

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน

เพื่อให้การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งต้องคำนึงถึงคุณภาพทางวิชาการ ความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การลดความซ้ำซ้อน และการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารเป็นสำคัญ และเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก การแบ่งส่วนงาน และหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ มาตรา ๑๐ มาตรา ๓๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อ ๑๔ วรรคสามของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก การแบ่งส่วนงาน และหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓๑๑ /๒๕๖๑) เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศฉบับใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงาน ตามมาตรา ๙ (๔) (๕) (๖) (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานภายใต้ส่วนงาน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก การแบ่งส่วนงาน และหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือจำเป็นต้องตีความประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงาน

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงาน

(๑) เป็นส่วนงานที่มีความจำเป็นต่อภารกิจของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ผลิตบัณฑิต วิจัย บริการวิชาการ และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๕๘

(๒) เป็นส่วนงานที่มีรายได้ที่เพียงพอต่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและพึ่งพาตนเองได้

(๓) เป็นส่วนงานที่มีการกิจ วัตถุประสงค์และความพร้อม ดังต่อไปนี้

(๓.๑) สอดคล้องกับความต้องการและทิศทางการพัฒนาประเทศ และมหาวิทยาลัย และมีข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงให้เห็นความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับนำไปสู่การกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัด ที่สามารถวัดความสำเร็จของการดำเนินงานของส่วนงานได้

(๓.๒) มีการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล ที่ไม่เป็นภาระต่องบประมาณด้านบุคลากรของมหาวิทยาลัย และส่วนงานเดิมในการขออัตรากำลังเพิ่มเติม ในกรณีที่แยกมาจากส่วนงานปัจจุบัน ให้มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานในส่วนงานปัจจุบัน มาปฏิบัติงานที่ส่วนงานใหม่ได้ และต้องมีบุคลากรที่ปฏิบัติงานในทุกตำแหน่งรวมกัน ในแต่ละส่วนงาน ไม่น้อยกว่า ๒๕ อัตรา

(๓.๓) มีการจัดโครงสร้างการบริหารที่มีประสิทธิภาพ และธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

(๓.๔) มีการกำหนดเป้าหมายด้านคุณภาพผลงาน โดยต้องบรรลุผลภายในระยะเวลา ๑๐ ปี โดยจำแนกเป็นแผนระยะสั้น และแผนระยะยาว

(๓.๕) มีระบบการบริหารจัดการงบประมาณและทรัพย์สิน ตั้งแต่การวางแผนงบประมาณ การแสวงหาแหล่งเงินทุน การบริหารงบประมาณ การวางแผนกำกับติดตามงบประมาณ และระบบการบริหารทรัพย์สิน การกำกับตรวจสอบสถานะทางการเงินของส่วนงาน การจัดทำบัญชีการรายงานงบการเงินประจำปี การติดตามประเมินคุณภาพของส่วนงาน

(๓.๖) ส่วนงานที่มีหน้าที่จัดการเรียนการสอน ผลิตบัณฑิต

(๓.๖.๑) มีมาตรฐานการจัดการศึกษาและผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยและประเทศ ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และความต้องการของประเทศ หรือท้องถิ่นโดยพิจารณาจากความขาดแคลนและความต้องการกำลังคนของประเทศเป็นหลัก

ระดับบัณฑิตศึกษา ต้องมีคุณภาพ โดยการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม และส่งเสริมให้คณาจารย์ และนักศึกษาเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ

(๓.๖.๒) ให้มีชื่อส่วนงานที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนเพื่อที่จะสื่อสารให้มีความเข้าใจและได้มาตรฐานการจัดการศึกษามีการควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน และหากเป็นสาขาวิชาที่มีสภาวิชาชีพ ต้องดำเนินการตามระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพนั้นๆ

(๓.๖.๓) มีกลไกหรือวิธีการที่จะควบคุมขนาดของส่วนงานในเชิงปริมาณของจำนวนนักศึกษา และบุคลากรที่เหมาะสมตามเกณฑ์มาตรฐาน และเกณฑ์ของสภาวิชาชีพ

(๓.๗) ส่วนงานที่มีหน้าที่วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ต้องมีการควบคุมมาตรฐาน คุณภาพ และประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีเป้าหมาย ผลลัพธ์ที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และความต้องการของประเทศ ชุมชน และหรือเป็นส่วนงานที่พึ่งตนเองได้

ข้อ ๗ กรณีที่มีความจำเป็นในการจัดตั้งส่วนงาน หากยังไม่มีความพร้อม ให้ตั้งเป็นโครงการจัดตั้งส่วนงาน เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างศักยภาพ ทั้งนี้ โครงการจัดตั้งส่วนงาน ให้มีผู้อำนวยการโครงการเป็นผู้บริหารและกำกับการทำงานระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการจัดตั้งส่วนงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารและสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการจัดตั้งส่วนงานได้ ให้มหาวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยยุบเลิกโครงการจัดตั้งส่วนงานนั้น

หมวด ๒

หลักเกณฑ์การรวมส่วนงาน

ข้อ ๘ การรวมส่วนงาน เพื่อให้ส่วนงานใหม่มีศักยภาพตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยและพึ่งตนเองได้ การรวมส่วนงาน มีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เหตุผลความจำเป็นโดยแสดงให้เห็นว่าภารกิจมีความซ้ำซ้อนกันหรือเกี่ยวข้องกันค่อนข้างมากและถ้ารวมกันแล้วจะทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และทำให้ส่วนงานใหม่มีศักยภาพตามภารกิจหลักและการพึ่งตนเองได้

(๒) วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

(๓) ระบบบริหารจัดการและโครงสร้าง

(๔) ข้อมูลแสดงงบประมาณ อัตรากำลังอาคารและสถานที่และครุภัณฑ์

(๕) ผลการดำเนินงานที่ผ่านประกอบด้วยด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ ด้านทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรืออื่นๆ ตามภารกิจของส่วนงานเดิม

(๖) รายงานทางการเงิน ส่วนงานเดิม

ทั้งนี้ เมื่อรวมส่วนงานแล้ว ส่วนงานใหม่ ต้องมีวัตถุประสงค์และความพร้อมตามหลักเกณฑ์ข้อ ๖

หมวด ๓

หลักเกณฑ์การยุบเลิกส่วนงาน

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์การยุบเลิกส่วนงานในกรณีใดกรณีหนึ่ง หรือหลายกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ภารกิจการดำเนินงานได้บรรลุผลเสร็จสิ้นตามเป้าหมายหรือพันธกิจที่กำหนดไว้แล้ว
- (๒) ดำเนินงานครบระยะเวลาตามที่กำหนดแล้ว
- (๓) ไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้ง หรือปฏิบัติการกิจไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง
- (๔) มีความซ้ำซ้อนในขอบเขตภารกิจกับส่วนงานอื่นหรือส่วนงานที่จัดตั้งใหม่
- (๕) ผลการดำเนินงานขาดความคุ้มค่า ขาดประสิทธิภาพ หากดำเนินการต่ออาจเกิดผลเสียหายอย่างร้ายแรงต่อการบริหารมหาวิทยาลัยหรือภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย
- (๖) อื่นๆตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหรือกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้ส่วนงานที่ยุบเลิก จัดทำรายงานประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (๑) เหตุผลความจำเป็น ตามข้อ ๙
- (๒) รายงานสถานภาพด้านการเงิน
- (๓) รายงานสถานภาพด้านบุคลากร และการบริหารบุคลากร
- (๔) รายงานสถานภาพด้านกายภาพ ประกอบด้วยอาคารครุภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์
- (๕) รายงานอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๔

ขั้นตอนการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน

ข้อ ๑๑ ขั้นตอนการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงานดังนี้

- (๑) ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน
- (๒) ให้มีคณะกรรมการพิจารณาและวิเคราะห์การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน

ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| (๒.๑) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| หรือรองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านโครงสร้าง | |
| (๒.๒) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| จำนวน ๑ คน | |
| (๒.๓) หัวหน้าส่วนงานระดับคณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน | เป็นกรรมการ |
| จำนวน ๔ คน | |
| (๒.๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย | เป็นกรรมการ |
| จำนวน ๒ คน | |
| (๒.๕) หัวหน้าหน่วยงานสำนักงานอธิการบดี | เป็นกรรมการ |

ที่รับผิดชอบด้านกฎหมายจำนวน ๑ คน

(๒.๖) หัวหน้าหน่วยงานสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ

ที่รับผิดชอบด้านการเงินการคลัง จำนวน ๑ คน

(๒.๗) หัวหน้าหน่วยงานสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

ที่รับผิดชอบด้านโครงสร้างจำนวน ๑ คน

และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

(๓) หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของคณะกรรมการพิจารณาและวิเคราะห์การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน มีดังนี้

(๓.๑) กรรมการตามข้อ ๑๑ (๒.๓) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานระดับคณะ วิทยาลัย สถาบัน และสำนัก จำนวน ๔ คน ดังนี้

(๓.๑.๑) เลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี จำนวน ๓ คน

(๓.๑.๒) เลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หรือผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบัน หรือสำนัก จำนวน ๑ คน

(๓.๒) กรรมการตามข้อ ๑๑ (๒.๔) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจากบุคคลที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการภาครัฐหรือเอกชน และด้านกฎหมาย

(๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาและวิเคราะห์การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๔.๑) พิจารณาและวิเคราะห์ผลการศึกษาการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน

(๔.๒) พิจารณาระบบงานของส่วนงาน

(๔.๓) พิจารณาวิเคราะห์ระบบงานระดับหน่วยงานอื่นๆ ถ้ามีความจำเป็นโดยอนุโลม

(๔.๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่คณะกรรมการบริหาร หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๒ ขั้นตอนการจัดตั้งส่วนงาน การรวม และการยุบเลิกส่วนงานให้มหาวิทยาลัยโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านโครงสร้างสำนักงานอธิการบดีดำเนินการ โดยจัดทำข้อมูลการจัดตั้ง การรวม หรือการยุบเลิกส่วนงานตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑) เสนอคณะกรรมการพิจารณาและวิเคราะห์การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน พิจารณา

(๒) เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๓) เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ จัดทำประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ทั้งนี้ ให้ส่วนงานจัดโครงสร้างและระบบบริหารภายในส่วนงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน หรือกรณีมีเหตุจำเป็นให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ทั้งนี้ หากมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งยวดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดให้เสนออธิการบดีพิจารณา

ข้อ ๑๓ การจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกหน่วยงานตามข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก การแบ่งส่วนงาน และหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานใน มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๐ อาจให้ใช้หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานตามข้อ ๖ หลักเกณฑ์การรวมส่วน งานตามข้อ ๘ และหลักเกณฑ์การยุบเลิกส่วนงานตามข้อ ๑๐ โดยอนุโลมตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น